



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

REG. DET. DIR. N. 2654 / 2023

Prot. Corr. 02-1/3-11/4-2023(813)

OGGETTO: Affidamento diretto, mediante trattativa diretta del mercato elettronico della pubblica amministrazione, per il servizio di allestimento dello stand istituzionale del Comune di Trieste per Barcolana 2023 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, alla ditta Art&Grafic snc per l'importo di euro 19.500,00 + iva al 22% per un totale complessivo di euro 23.790,00 iva inclusa. CIG ZE93C84D1A.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- con Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- con Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- con Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- con delibera giuntale n. 338 del 17/07/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata adottata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione e al Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

considerato che:

- il Comune di Trieste, nell'ambito delle proprie attività istituzionali e statutarie inerenti lo sviluppo economico, turistico e di incentivazione della partecipazione attiva della cittadinanza, attua iniziative volte alla promozione della città con vari canali istituzionali;
- a tal fine l'amministrazione Comunale per l'anno 2023, in occasione del Villaggio Barcolana, intende partecipare all'iniziativa con uno stand in Piazza Unità d'Italia al fine di promuovere le attività dell'ente, nello specifico i servizi che l'Area Sociale offre ai cittadini "sfruttando l'eccezionale visibilità dell'evento Barcolana;
- rilevata pertanto la necessità di acquisire un servizio di allestimento dello stand, di assistenza tecnologica e fornitura a noleggio dei dispositivi tecnologici necessari;

| | | | |
|---|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli | Tel: 040 675 4837 | E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: d.ssa Carmela Barresi | Tel: 040675 4515 | E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it | |

dato atto che la ditta Art&Grafic snc si occuperà del montaggio e dell'allestimento degli stand del villaggio Barcolana 2023, al fine di dare continuità all'attività di allestimento in termini di linea grafica e per evitare un sovraffollamento di mezzi che transitano in Piazza Unità stante il divieto di circolazione di mezzi pesanti, è stato richiesto un preventivo per l'allestimento dello stand istituzionale del Comune di Trieste per la Barcolana 2023;

acquisito agli atti con PG. n. 0212061 dd. 19/09/2023 il preventivo della Art&Grafica snc che prevede la progettazione e realizzazione dell'allestimento dello stand e la fornitura a noleggio degli impianti multimediali comprensivo della formazione del personale, per un totale di euro 19.500,00 + iva al 22% per un totale complessivo di euro 23.790,00 iva inclusa;

dato atto che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i servizi in argomento non sono offerti nell'ambito delle Convenzioni Consip (art. 26 legge n. 488/1999 e ss.mm.);

constatato che l'operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché ha svolto nel 2019 analogo servizio in oggetto per l'Ente;

dato atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 il direttore di dipartimento ing. Lorenzo Bandelli;

considerato che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari o superiore a 5.000 euro;

considerato che il prezzo proposto risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione agli atti;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. n. 36/2023, il presente appalto tecnicamente non può essere suddiviso in lotti;
- è facoltà della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 53 comma 4, non richiedere la garanzia definitiva in casi debitamente motivati;
- considerato l'importo impegnato, la serietà e affidabilità della ditta affidataria, l'operatore economico viene esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva;
- l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 ha stabilito che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- non è prevista la predisposizione del DUVRI in quanto la ditta effettuerà gli allestimenti presso il

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli | Tel: 040 675 4837 | E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: d.ssa Carmela Barresi | Tel: 040675 4515 | E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it | |

Villaggio Barcolana di competenza della società organizzatrice che gestirà tutto il sistema di sicurezza e curerà il coordinamento tecnico operativo dei soggetti presenti per gli allestimenti; dato atto che la spesa trova copertura al capitolo 92610 Eventi, Pubblicità e Trasferite per il Servizio Comunicazione del bilancio corrente;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto ai sensi della 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 mediante Trattativa diretta MePA per il servizio di montaggio e allestimento dello stand istituzionale del Comune di Trieste per Barcolana 2023 alla ditta Art &Grafic snc con sede legale Via Zorutti, 33 - 33050 -Santa Maria la Longa (UD) -P.iva 01779500303;
2. di procedere alla formalizzazione contrattuale dell'affidamento sulla piattaforma MEPA;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 23.790,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|---|-------|------------------|-----------|----------|-----|-----------|----------------|
| 2023 | 00092610 | EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO COMUNICAZIONE | 02477 | U.1.03.02.02.005 | 00001 | 01001 | N | 23.790,00 | 2023;23.790,00 |
| | | | | | | | | | |

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per euro 23.790,00 iva compresa;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente : anno 2023 euro 23.790,00 iva compresa,
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di dare atto che di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli | Tel: 040 675 4837 | E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: d.ssa Carmela Barresi | Tel: 040675 4515 | E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it | |

Comune di Trieste nella sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
ing. Lorenzo Bandelli

| | |
|-----------------------------------|---|
| Trieste, vedi data firma digitale | Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.) |
|-----------------------------------|---|

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli | Tel: 040 675 4837 | E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: d.ssa Carmela Barresi | Tel: 040675 4515 | E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/09/2023 15:33:13